

АДМИНИСТРАЦИЯ САМПУРСКОГО РАЙОНА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.12.2016

пос. Сатинка

№ 568-р

Об утверждении графика личного приема граждан в Администрации Сампурского района

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и в целях упорядочения работы с устными обращениями граждан к Главе района, заместителям главы администрации района, управляющему делами администрации района и руководителям структурных подразделений администрации района:

1. Утвердить график личного приема граждан в Администрации Сампурского района согласно приложению.

2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации района от 31.12.2015 № 648-р «Об утверждении графика личного приема граждан в Администрации Сампурского района на 2016 год».

3. Опубликовать настоящее распоряжение на информационно-новостном портале региональных средств массовой информации Тамбовской области ([www.top68.ru](http://www.top68.ru)).

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации района М.В. Якунина.

Глава района

Н.Н. Евдокимов

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Администрации района  
от 13.12.2016 № 568-р

**ГРАФИК**  
личного приема граждан в Администрации Сампурского района

Фамилия, имя, отчество, должность	День и время приема	Место приема
1	2	3
Глава района Евдокимов Николай Николаевич	Первый вторник месяца с 10.00 до 12.00	2 этаж кабинет № 201
Первый заместитель главы администрации района Клинцов Владимир Константинович	Второй понедельник месяца с 10.00 до 12.00	4 этаж кабинет № 401
Заместитель главы администрации района по социальным вопросам Акимова Ирина Анатольевна	Третий понедельник месяца с 10.00 до 12.30	2 этаж кабинет № 201
Заместитель главы администрации района по экономике и управлению муниципальным имуществом Болотова Оксана Владимировна	Четвертый понедельник месяца с 10.00 до 12.30	2 этаж кабинет № 215
Управляющий делами Якунин Михаил Викторович	Пятница с 09.00 до 12.30	2 этаж кабинет № 213
Отдел сельского хозяйства Начальник отдела Татаринов Алексей Валентинович	Среда с 10.00 до 17.00	4 этаж кабинет № 418
Отдел образования Начальник отдела Курохтин Анатолий Алексеевич	Понедельник с 10.00 до 12.30	3 этаж кабинет № 303
Отдел по управлению имуществом и землеустройству Начальник отдела Агафонов Алексей Александрович	Понедельник, вторник, среда с 10.00 до 17.00	3 этаж кабинет № 304
Отдел культуры, архивного дела, молодежной политики и спорта Начальник отдела Прилюдько Ольга Серафимовна	Вторник с 10.00 до 12.30	2 этаж кабинет № 209
Финансовый отдел Начальник отдела Шишова Людмила Викторовна	Вторник с 10.00 до 12.30	2 этаж кабинет № 204

Отдел организационной, юридической и кадровой работы Начальник отдела Горбунова Ирина Николаевна	Вторник с 10.00 до 12.30	2 этаж кабинет № 217
Отдел бухгалтерского учета и отчетности Начальник отдела Карева Галина Александровна	Понедельник с 10.00 до 12.30	2 этаж кабинет № 216
Отдел экономики, сферы услуг и защиты прав потребителей Начальник отдела Чиж Алла Александровна	Вторник с 09.00 до 12.30	2 этаж кабинет № 214
Отдел архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Начальник отдела - главный архитектор Пикуль Виктор Павлович	Понедельник с 10.00 до 12.30	2 этаж кабинет № 202
Отдел по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям, общественной безопасности, мобилизационной подготовки Начальник отдела Юдайкин Валерий Владимирович	Понедельник с 10.00 до 12.30	1 этаж кабинет № 108
Отдел записи актов гражданского состояния Начальник отдела Шутова Юлия Александровна	Вторник, пятница с 09.00 до 16.00	1 этаж кабинет № 115